



UCHWAŁA NR 53 RADY DYDAKTYCZNEJ WYDZIAŁU CHEMII

z dnia 23 września 2026

**w sprawie wytycznych dotyczących zasad odbywania, zaliczania oraz
monitorowania praktyk zawodowych na Wydziale Chemii Uniwersytetu
Warszawskiego.**

Na podstawie § 58 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190 z późn. zm.), § 4 ust. 3 pkt. 1 i § 5 ust. 1 pkt 6 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 186 z późn. zm.) oraz Uchwały nr 12 Uniwersyteckiej Rady ds. Kształcenia (URK) z dnia 10 lipca 2020 r. Rada Dydaktyczna Wydziału Chemii postanawia, co następuje:

§ 1

1. Formułuje się wytyczne dotyczące zasad odbywania, zaliczania oraz monitorowania praktyk zawodowych na kierunkach studiów organizowanych na Wydziale Chemii Uniwersytetu Warszawskiego:

- 1) Chemia I i II stopień
- 2) Chemia medyczna I i II stopnia
- 3) Chemiczna analiza instrumentalna
- 4) Chemia jądrowa i radiofarmaceutyki
- 5) Chemia stosowana
- 6) Chemisty
- 7) Radiogenomika

2. Wytyczne, o których mowa w ust. 1, stanowią załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Rady Dydaktycznej Wydziału Chemii Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 4 września 2024 r. w sprawie wytycznych dotyczących zasad odbywania, zaliczania oraz monitorowania praktyk zawodowych na Wydziale Chemii Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2026 r.

Przewodniczący Rady Dydaktycznej: *M. Chotkowski.*

Załącznik nr 1

do uchwały nr 53 Rady Dydaktycznej Wydziału Chemii z dnia 23 września 2026 w sprawie wytycznych dotyczących zasad odbywania, zaliczania oraz monitorowania praktyk zawodowych na Wydziale Chemii Uniwersytetu Warszawskiego.

**ZASADY ODBYWANIA, ZALICZANIA I MONITOROWANIA PRAKTYK NA
KIERUNKACH: CHEMIA, CHEMIA MEDYCZNA, CHEMICZNA ANALIZA
INSTRUMENTALNA, CHEMIA JĄDROWA I RADIOFARMACEUTYKI, CHEMIA
STOSOWANA, CHEMISTRY, RADIOGENOMIKA
ORGANIZOWANYCH NA WYDZIALE CHEMII UNIwersYTETU
WARSZAWSKIEGO.**

Postanowienia ogólne

§1

1. Studenckie praktyki zawodowe na Wydziale Chemii Uniwersytetu Warszawskiego w zależności od programu studiów są obowiązkowe lub fakultatywne.
2. Praktyki zawodowe są realizowane w czasie nie krótszym niż 3 tygodnie i obejmują 120 godzin praktyk. Za zrealizowanie praktyk student otrzymuje 4 punkty ECTS. W danym cyklu kształcenia student maksymalnie może otrzymać 8 punktów ECTS za odbycie praktyk.
3. Liczba uznanych punktów ECTS w rozliczeniu danego stopnia kształcenia nie może być większa niż 8 punktów ECTS.
4. Charakter praktyk zawodowych musi zapewniać osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się zdefiniowanych dla praktyk zawodowych.
5. Za nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk zawodowych, w tym praktyk zawodowych prowadzących do uzyskania uprawnień pozwalających na wykonywanie zawodu nauczyciela, odpowiadają pełnomocnicy ds. praktyk powoływani przez kierownika jednostki dydaktycznej (KJD).

Organizacja praktyk

§2

1. Do obowiązków Pełnomocnika ds. Praktyk należy:
 - 1) informowanie studentów o zasadach odbywania praktyk zawodowych oraz podmiotach, w których studenci mogą odbyć praktyki zawodowe; 2) kierowanie studentów na praktykę zawodową; 3) weryfikacja miejsc praktyk zawodowych zaproponowanych przez studentów; 4) monitorowanie przebiegu praktyk zawodowych; 5) prowadzenie ewaluacji praktyk zawodowych; 6) współpraca z Biurem Karier Uniwersytetu Warszawskiego.

2. Ewidencję studentów, którzy odbyli praktyki, z uwzględnieniem niezbędnych danych prowadzi wyznaczony pracownik dziekanatu studenckiego ds. obsługi praktyk wykorzystując do tego celu aplikację informatyczną.

Miejsce odbywania praktyk

§3

1. Praktyki zawodowe mogą odbywać się w formie praktyk lub zatrudnienia w:

- 1) jednostce Uniwersytetu Warszawskiego innej niż Wydział Chemii,
- 2) firmie/instytucji zewnętrznej, której zakres działania, potencjał kadrowy i infrastruktura zapewnia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się lub w formie prowadzenia działalności gospodarczej, której charakter odpowiada efektom uczenia się zdefiniowanym dla praktyk zawodowych.

2. Praktyki zawodowe prowadzące do zdobycia uprawnień umożliwiających wykonywanie zawodu nauczyciela odbywają się w odpowiedniej placówce edukacyjnej.

Zasady odbywania i zaliczania praktyk zawodowych

§4

1. Przed rozpoczęciem praktyk zawodowych student powinien zapoznać się z zasadami odbywania i warunkami zaliczenia praktyki, publikowanymi na stronie Wydziału Chemii.

1) Zasady realizowania praktyk zawodowych w jednostkach Uniwersytetu Warszawskiego lub w firmach/instytucjach zewnętrznych:

a) Student przedstawia pełnomocnikowi ds. praktyk ramowy program praktyki, ustalony z Opiekunem, do akceptacji. Wykaz podmiotów/instytucji zewnętrznych dostępny jest na stronie internetowej praktyk zawodowych. Student może samodzielnie wskazać jednostkę UW lub firmę/instytucję zewnętrzną, w której chce realizować praktyki zawodowe, jednak wymaga to każdorazowej zgody pełnomocnika ds. praktyk.

b) Student kieruje do pełnomocnika ds. praktyk podanie o skierowanie na praktyki zawodowe.

c) Pełnomocnik ds. praktyk wystawia skierowanie na praktyki zawodowe.

d) Student przygotowuje wypełnione porozumienie w sprawie organizacji praktyki studenckiej. Porozumienie zostaje przygotowane w trzech egzemplarzach, jeden jest przekazywany do firmy/instytucji w której będzie odbywała się praktyka, drugi otrzymuje student, a trzeci zostaje zdeponowany w archiwum Wydziału Chemii UW.

e) Student w trakcie trwania praktyki prowadzi dziennik oraz kartę tygodniową.

f) Po zakończonych praktykach student dostarcza do pełnomocnika ds. praktyk następujące dokumenty:

- zaświadczenie o odbyciu praktyki
- dziennik praktyki
- kartę tygodniową
- ankiety oceniające przedmiot praktyki zawodowe oraz opiekuna praktyk.

2) W przypadku realizacji praktyk zawodowych w oparciu o zatrudnienie lub działalność gospodarczą zaliczenie przedmiotu następuje na wniosek studenta. Do wniosku student dołącza stosowny załącznik (dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej, umowę o pracę lub inną umowę cywilnoprawną świadczącą o zatrudnieniu wraz z wykazem obowiązków służbowych). Zaliczenie praktyk następuje nie później niż 14 dni od momentu wpłynięcia wniosku do pełnomocnika ds. praktyk na Wydziale Chemii UW. Czas zatrudnienia lub czas prowadzenia działalności gospodarczej nie może być krótszy niż ramy czasowe podane w §1 pkt. 2.

2. Praktyki zawodowe prowadzące do uzyskania uprawnień pozwalających na wykonywanie zawodu nauczyciela realizowane są w następujący sposób:

- 1) Student wybiera placówkę edukacyjną, w której chciałby odbyć praktyki, a w przypadku trudności w znalezieniu zwraca się o pomoc do pełnomocnika ds. praktyk pedagogicznych.
- 2) Student przekazuje pełnomocnikowi dane dotyczące planowanej praktyki.
- 3) Na podstawie przekazanych danych pełnomocnik wypisuje skierowanie oraz porozumienie pomiędzy placówką edukacyjną, studentem i Wydziałem Chemii UW. Jeden z egzemplarzy porozumienia przekazywany jest do placówki, drugi otrzymuje student, a trzeci zostaje zdeponowany w archiwum Wydziału Chemii UW.
- 4) Opiekun praktyki ze strony placówki edukacyjnej, posiadający odpowiedni stopień awansu zawodowego, może otrzymać wynagrodzenie, po wypełnieniu odpowiednich dokumentów finansowych.
- 5) Ramowy program praktyki dla wszystkich studentów jest taki sam.
- 6) Podczas praktyki student tworzy dokumenty związane z praktyką dotyczące funkcjonowania szkoły, pracy nauczyciela chemii, obserwacji i prowadzenia lekcji.
- 7) Po zakończeniu praktyki opiekun ze strony placówki edukacyjnej wystawia opinię o pracy studenta wraz z oceną.

3. Zaliczenie praktyk zawodowych dokonywane jest w systemie USOS zgodnie z zasadami zawartymi w sylabusie przedmiotu.

Monitorowanie jakości praktyk zawodowych

§5

1. Analiza procesu przebiegu praktyk odbywa się w terminie od 1 listopada do 31 stycznia każdego roku akademickiego, a dotyczy praktyk przeprowadzonych do 30 września poprzedniego roku akademickiego.

2. Rada Dydaktyczna Wydziału Chemii powołuje osobę odpowiedzialną za coroczne monitorowanie praktyk zawodowych, w tym prowadzących do uprawnień wykonywania zawodu nauczyciela.

3. Szczegółowej analizie poddawane są:

a) sylabusy praktyk zawodowych;

b) losowo wskazane odbyte praktyki zawodowe przez studenta (20% wszystkich praktyk). Weryfikacji podlegają wszystkie elementy procesu odbywania praktyk zawodowych.

4. Protokół z procesu monitorowania praktyk zawodowych zawierający jego ocenę zostaje przedstawiony i analizowany na lutowej lub marcowej Radzie Dydaktycznej Wydziału Chemii.