



Poz. 38

ZARZĄDZENIE NR 3/2026
Prodziekana ds. Studenckich Wydziału Chemii
z dnia 2 lipca 2026 r.

**w sprawie trybu, zasad i terminów postępowania rekrutacyjnego na studia
podyplomowe *Metrologia chemiczna* oraz w sprawie wysokości, terminu i zasad
wnoszenia opłat za studia w roku akademickim 2026/2027**

Na podstawie §18 oraz § 22 ust. 3 Zarządzenia nr 116 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2021 r. w sprawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 238) oraz mając na względzie Postanowienie nr 12 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 29 października 2021 r. w sprawie wysokości opłaty rekrutacyjnej na studia podyplomowe (Monitor UW z 2021 r. poz. 275) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Niniejszym ustala się dla studiów podyplomowych *Metrologia chemiczna* prowadzonych na Wydziale Chemii:

- 1) zasady rekrutacji na studia na rok akademicki 2026/2027, w tym wymagane dokumenty;
- 2) limit miejsc;
- 3) minimalną liczbę uczestników wymaganą do uruchomienia studiów podyplomowych;
- 4) termin wniesienia opłaty rekrutacyjnej;
- 5) harmonogram rekrutacji, w tym terminy rejestracji, termin ogłoszenia wyników, a w przypadku, gdy przewidziany jest egzamin wstępny – termin tego egzaminu;
- 6) termin, sposób i miejsce składania dokumentów;
- 7) zasady, terminy i wysokość wnoszenia opłat.

§ 2

- 1) zasady rekrutacji na studia, w tym wymagane dokumenty:

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń w systemie IRK oraz wniesienie opłaty rekrutacyjnej w terminie zgodnym z harmonogramem. Kandydat powinien posiadać dyplom licencjata lub inżyniera lub magistra lub dyplom równoważny.

Wymagane dokumenty:

- podanie o przyjęcie (wydrukowane z systemu IRK);
- oryginał lub uwierzytelniony odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych: dyplomu magistra albo dyplomu licencjata albo dyplomu inżyniera albo dyplomu równorzędnego wydanego za granicą, celem sporządzenia kopii i poświadczenia jej zgodności z oryginałem lub uwierzytelnionym odpisem, albo oryginał zaświadczenia o ukończeniu studiów zawierającego informacje o poziomie, kierunku i profilu studiów, uzyskanym tytule zawodowym oraz słownie określonym wyniku ukończenia studiów wraz z oświadczeniem kandydata, w którym zobowiązuje się on do przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionego odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych w ciągu 30 dni od jego wydania, pod rygorem skreślenia z listy uczestników Studiów.

W przypadku gdy kandydat legitymuje się dyplomem ukończenia studiów wyższych uzyskanym za granicą:

- a) poświadczenie dyplomu ukończenia studiów wyższych w formie legalizacji lub *apostille*;
 - b) tłumaczenie przysięgłe dyplomu na język polski;
 - c) zaświadczenie o uznaniu dyplomu ukończenia studiów wyższych wydanego za granicą lub oświadczenie kandydata o obowiązku dostarczenia takiego zaświadczenia w ciągu 30 dni od dnia jego uzyskania (w przypadku gdy dyplom ukończenia studiów wyższych podlega obowiązkowi nostryfikacji – zaświadczenie o nostryfikacji dyplomu albo oświadczenie kandydata o obowiązku dostarczenia zaświadczenia o nostryfikacji dyplomu w ciągu 30 dni od dnia jego uzyskania);
 - d) dokument poświadczający znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2 lub w przypadku jego braku kandydat przystępuje do rozmowy kwalifikacyjnej, w której zostanie potwierdzona biegłość językowa na wymaganym poziomie.
- 2) limit miejsc: 50
 - 3) minimalna liczba uczestników wymagana do uruchomienia studiów podyplomowych: 20
 - 4) termin wniesienia opłaty rekrutacyjnej:
Kandydat powinien dokonać opłaty rekrutacyjnej na indywidualne konto widoczne w systemie IRK w trakcie trwania tury rejestracji, nie później niż do końca pierwszego dnia roboczego – następującego po ostatnim dniu rejestracji na dany kierunek studiów: do **01.10.2026 r.**
 - 5) harmonogram rekrutacji, w tym terminy rejestracji, termin ogłoszenia wyników:

rejestracja w systemie IRK: **od 10.07.2026 r. do 30.09.2026 r.;**
termin ogłoszenia wyników: **06.10.2026 r.**
 - 6) termin przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych badających biegłość językową: **02.10.2026 r.**
 - 7) termin, sposób i miejsce składania dokumentów:
termin przyjmowania dokumentów: **od 10.07.2026 r. do 01.10.2026 r.**

- 8) Sposób składania dokumentów: dokumenty można składać osobiście lub korespondencyjnie (kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem) na adres:
Centrum Nauk Biologiczno –Chemicznych UW
Sekretariat Centrum Metrologii Chemicznej
ul. Żwirki i Wigury 101, pokój 0.117a lub pokój 4.29
02-089 Warszawa
z dopiskiem: „studia podyplomowe Metrologia chemiczna” (decyduje data nadania kompletu dokumentów).
- 9) W roku akademickim 2026/2027 wysokość czesnego za studia podyplomowe Metrologia chemiczna wynosi 7 500 zł.
- 10) Termin wpłaty czesnego: Wpłata może być dokonana w całości lub ratalnie (czesne za semestr to 3 750,00 zł). Termin wpłaty całości lub pierwszej raty za pierwszy semestr przypada na dzień nie później niż do końca dnia następującego po pierwszym zjeździe w ramach studiów podyplomowych. Termin drugiej raty przypada na dzień następujący po pierwszym zjeździe drugiego semestru.”

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik Jednostki Dydaktycznej Wydziału Chemii: *M. Chotkowski*