



Poz. 318

**ZARZĄDZENIE NR 142
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 1 października 2019 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów
Uniwersytetu Warszawskiego**

Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego, zwany dalej „Regulaminem”, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Regulamin do dnia 31 grudnia 2023 r. stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020.

2. Regulamin w sprawach, o których mowa w art. 211 Ustawy stosuje się do doktorantów kształcących się w szkołach doktorskich.

§ 3

1. Zachowują ważność uprawnienia w sprawach świadczeń nabyte na podstawie decyzji podjętych przed dniem wejścia w życie zarządzenia.

2. Czynności dokonane na gruncie przepisów dotychczasowych zachowują moc.

§ 4

Do spraw wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie zarządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 5

1. Do oceny wniosków o przyznanie doktorantom stypendium rektora w roku akademickim 2019/2020 w zakresie niesprzecznym z Regulaminem stosuje się szczegółowe zasady oceny wniosków o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów zatwierdzone przed dniem wejścia w życie zarządzenia.

2. W przypadku oceny publikacji naukowych w czasopismach naukowych, przy ocenie wniosków o przyznanie stypendium rektora studentom i doktorantom w roku akademickim 2019/2020 stosuje się komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych wraz z liczbą punktów przyznanych za publikacje naukowe w tych czasopismach, ustalony na podstawie wykazów ogłoszonych w latach 2013-2016.

§ 6

1. Do przyznawania studentom i doktorantom miejsc w domach studenta w roku akademickim 2019/2020 stosuje się przepisy dotychczasowe.

2. Regulamin domów studenta Uniwersytetu Warszawskiego stanowiący załącznik do zarządzenia nr 23 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu domów studenta Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2014 r. poz. 173 z późn. zm.) w zakresie nieobjętym i niesprzecznym z Regulaminem zachowuje moc do dnia wejścia w życie Regulaminu korzystania z domów studenta Uniwersytetu Warszawskiego, jednakże nie dłużej niż do dnia 30 kwietnia 2020 r.

§ 7

Tracą moc zarządzenia:

- 1) nr 33 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 21 września 2011 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity Monitor UW z 2013 r. poz. 178 z późn. zm.);
- 2) nr 23 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu domów studenta Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2014 r. poz. 173 z późn. zm.);
- 3) nr 32 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2015 r. poz. 181 z późn. zm.).

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *M. Pałys*

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- 1) sposób ustalania wysokości świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, szczegółowe kryteria i tryb ich przyznawania oraz sposób ich wypłacania;
- 2) szczegółowe kryteria i tryb zakwaterowania i wyżywienia, o których mowa w art. 104 i 211 Ustawy;
- 3) sposób dokumentowania sytuacji materialnej wnioskodawcy;
- 4) tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.

§ 2

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) doktorant – uczestnik studiów doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim przyjęty na studia przed rokiem akademickim 2019/2020, chyba że Regulamin stanowi inaczej, a w załączniku nr 5 do Regulaminu – uczestnik studiów doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim przyjęty na studia przed rokiem akademickim 2019/2020 oraz doktorant kształcący się w szkole doktorskiej;
- 2) student – student studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na Uniwersytecie Warszawskim;
- 3) Regulamin Studiów – Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim przyjęty uchwałą Senatu UW nr 441 z dnia 19 czerwca 2019 roku (Monitor UW z 2019 r. poz. 186);
- 4) koordynator ds. stypendialnych – pracownik wyznaczony przez KJD do prowadzenia spraw związanych z przyznawaniem stypendium socjalnego studentom danego kierunku lub kierunków studiów;
- 5) organ stypendialny – organ, o którym mowa w rozdziale 6 Regulaminu właściwy w sprawie przyznania świadczeń, o których mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu;
- 6) USOS – Uniwersytecki System Obsługi Studiów;
- 7) USOSweb – Uniwersytecki System Obsługi Studiów dostępny pod adresem <https://www.usosweb.uw.edu.pl/>;
- 8) właściwy organ samorządu studentów – Zarząd Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego albo Rada Samorządu Studentów jednostki dydaktycznej;
- 9) wnioskodawca – odpowiednio student lub doktorant;

- 10) Zarząd Samorządu Studentów – Zarząd Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 11) Zarząd Samorządu Doktorantów – Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Warszawskiego.

2. Ilekroć w Regulaminie używa się określeń wymienionych w § 2 Regulaminu Studiów, należy je rozumieć zgodnie z przepisami Regulaminu Studiów.

3. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia „kierunek studiów”, rozumie się przez to również indywidualne studia międzydziedzinowe.

§ 3

Ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa tworzy się Fundusz Stypendialny.

§ 4

1. Student lub doktorant może ubiegać się o przyznanie:

- 1) stypendium socjalnego, w tym w zwiększonej wysokości,
- 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- 3) stypendium rektora,
- 4) zapomogi

– zwanych dalej „świadczeniami”.

2. Świadczenia mogą zostać przyznane w przypadku spełnienia warunków określonych w Ustawie i Regulaminie.

§ 5

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów lub doktorant odbywający równocześnie więcej niż jedno studia doktoranckie może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę oraz stypendium rektora tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku lub studiach doktoranckich.

2. W przypadku przyznania danego świadczenia na więcej niż jednym kierunku studiów lub studiach doktoranckich wnioskodawca składa oświadczenie o wyborze kierunku lub studiów doktoranckich, na których będzie je otrzymywał. Oświadczenie to stanowi jednocześnie wniosek o uchylenie decyzji przyznających świadczenie na pozostałych kierunkach lub studiach doktoranckich na Uniwersytecie.

3. Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres sześciu lat. Okres ten oblicza się w miesiącach, sumując do 72 miesięcy każdy rozpoczęty miesiąc, w którym wnioskodawca posiadał status studenta, w tym na studiach za granicą.

4. Świadczenia nie przysługują:

- 1) studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;
- 2) doktorantowi posiadającemu stopień naukowy doktora.

5. Przepisy ust. 4 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe i stopnie naukowe uzyskane za granicą.

6. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres sześciu lat. Okres ten oblicza się zgodnie z ust. 3.

7. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała po uzyskaniu stopnia naukowego doktora, doktorant może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednych kolejnych studiach doktoranckich.

8. Student lub doktorant ubiegający się o świadczenia albo otrzymujący świadczenia niezwłocznie powiadamia właściwy organ stypendialny o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie niniejszego paragrafu.

§ 6

1. Świadczenia są wypłacane na mocy decyzji ostatecznej co miesiąc, za wyjątkiem zapomogi wypłacanej jednorazowo, na aktualny rachunek bankowy wnioskodawcy znajdujący się w USOS.

2. Wnioskodawca zobowiązany jest wskazać rachunek bankowy prowadzony w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 7

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów i Zarządem Samorządu Doktorantów ustala w danym roku akademickim:

- 1) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne, która nie może być mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) oraz większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn. zm.);
- 2) wysokość stypendium socjalnego, w tym w zwiększonej wysokości;
- 3) wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności;
- 4) wysokość stypendium rektora;
- 5) wysokość zapomogi.

2. Ustalając wysokość świadczeń, o których mowa w ust. 1, bierze się pod uwagę w szczególności:

- 1) stan Funduszu Stypendialnego;
- 2) planowane wydatki;
- 3) sposób podziału środków finansowych dla uczelni na świadczenia dla studentów.

3. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

§ 8

1. Terminy składania wniosków o przyznanie świadczeń w danym roku akademickim określa Rektor po zasięgnięciu opinii Zarządu Samorządu Studentów i Zarządu Samorządu Doktorantów.

2. W przypadku stypendium rektora termin, o którym mowa w ust. 1 nie może być krótszy niż 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

3. Podpisany wniosek o przyznanie świadczenia wnioskodawca składa w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją po uprzednim zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. Terminy, o których mowa w ust. 1 odnoszą się do złożenia wniosku w formie papierowej, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Zarejestrowanie formularza elektronicznego w USOSweb nie wszczyna postępowania w sprawie przyznania świadczenia; jest czynnością techniczną i nie stanowi złożenia wniosku.

5. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wniosek został złożony na zasadach określonych w art. 57 § 5 pkt 2-6 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).

6. Jeżeli koniec terminu na złożenie wniosku o przyznanie świadczenia przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

§ 9

1. Decyzja o przyznaniu studentowi świadczenia na danym kierunku studiów wygasa z mocy prawa z ostatnim dniem miesiąca, w którym:

- 1) student został skreślony z listy studentów tego kierunku decyzją ostateczną, albo
- 2) ukończył studia na tym kierunku, albo
- 3) utracił status studenta tego kierunku z związku ze zmianą kierunku studiów, albo
- 4) utracił prawo do świadczenia na podstawie § 5.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do doktorantów.

3. W przypadku zawieszenia w prawach studenta lub doktoranta świadczenia nie przysługują. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10

1. Z zastrzeżeniem § 32, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogę może otrzymać student cudzoziemiec, o ile spełnia warunki niezbędne do przyznania świadczeń określone w Ustawie i Regulaminie.

2. Z zastrzeżeniem § 32, stypendium socjalne może otrzymać student cudzoziemiec na zasadach określonych w Ustawie i Regulaminie, o ile spełnia co najmniej jeden z warunków:

- 1) udzielono mu zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
- 2) udzielono mu zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2094 z późn. zm.);
- 3) posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 z późn. zm.), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
- 5) posiada Kartę Polaka;
- 6) wydano mu decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;

- 7) jest małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 8) udzielono mu zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiada wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

3. Studenci cudzoziemcy uprawnieni do otrzymywania świadczeń zgodnie z Ustawą i Regulaminem ubiegają się o ich przyznanie na tych samych zasadach co obywatele Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 11

1. Obowiązek wiarygodnego udokumentowania spełnienia przesłanek do przyznania świadczeń spoczywa na wnioskodawcy.

2. Wnioskodawca przedkłada niezbędne oryginały dokumentów. Dopuszczalne jest przedłożenie odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem, na zasadach określonych w art. 76a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium rektora dopuszcza się udokumentowanie osiągnięć wskazanych we wniosku za pomocą kserokopii lub skanów.

4. W przypadku dokumentów w języku obcym należy przedłożyć poświadczone tłumaczenie przysięgłe na język polski. W szczególnie uzasadnionych przypadkach właściwy organ stypendialny może odstąpić od żądania tłumaczenia dokumentu sporządzonego w języku angielskim.

§ 12

1. Student lub doktorant, w tym kształcący się w szkole doktorskiej, ma prawo korzystać z wyżywienia w Stołówce Uniwersytetu.

2. Korzystanie ze Stołówki Uniwersytetu jest odpłatne.

§ 13

1. Student i doktorant, w tym kształcący się w szkole doktorskiej, może ubiegać się o miejsce w domu studenta lub zakwaterowanie małżonka, lub dziecka w domu studenta na zasadach i w trybie określonych w załączniku nr 5 do Regulaminu. Przepis stosuje się do osoby, która ukończyła na Uniwersytecie studia pierwszego stopnia i na mocy Ustawy zachowuje prawa studenta do dnia 31 października roku, w którym ukończyła te studia.

2. Korzystanie z domów studenta jest odpłatne. Zasady korzystania z domów studenta, w tym szczegółowe zasady naliczania i wnoszenia opłat określa Regulamin korzystania z domów studenta Uniwersytetu Warszawskiego.

3. Miejsca w domach studenta przyznaje Rektor. Rektor może odmówić przyznania miejsca w uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy student lub doktorant rażąco naruszał regulamin, o którym mowa w ust. 2.

4. Rektor wyznacza jednostki organizacyjne Uniwersytetu odpowiedzialne za organizację przyznawania miejsc w domach studenta.

5. Rektor dokonuje podziału miejsc w domach studenta przekazując je do dyspozycji jednostek, o których mowa w ust. 4 po zasięgnięciu opinii Zarządu Samorządu Studentów i Zarządu Samorządu Doktorantów.

6. Student lub doktorant, w tym kształcący się w szkole doktorskiej, traci miejsce w domu studenta:

- 1) w przypadku utraty statusu studenta lub doktoranta Uniwersytetu;
- 2) w przypadku zawieszenia w prawach studenta lub doktoranta;
- 3) w przypadku niezakwaterowania się w domu studenta w terminie wyznaczonym przez Rektora na zasadach, o których mowa w załączniku nr 5 do Regulaminu, chyba że kierownik domu studenta na prośbę studenta lub doktoranta przedłużył termin zakwaterowania;
- 4) w przypadkach określonych w regulaminie, o którym mowa w ust. 2.

7. Osoby nieposiadające statusu studenta lub doktoranta mogą ubiegać się o miejsce w domu studenta na odrębnych zasadach, z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 14

1. Rektor ustala wysokość opłat, o których mowa w § 12 ust. 2 i § 13 ust. 2 w danym roku akademickim po zasięgnięciu opinii:

- 1) właściwego organu samorządu studentów – w przypadku opłat dla studentów;
- 2) właściwego organu samorządu doktorantów – w przypadku opłat dla doktorantów.

2. Rektor w uzasadnionych przypadkach może zwolnić studenta lub doktoranta, w tym kształcącego się w szkole doktorskiej, z opłat, o których mowa w § 12 ust. 2 i § 13 ust. 2.

Rozdział 2 Stypendium socjalne

§ 15

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student lub doktorant, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) znajduje się w trudnej sytuacji materialnej;
- 2) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w jego rodzinie nie jest większa niż kwota miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne ustalona na podstawie § 7 ust. 1 pkt 1.

2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu.

3. Wnioskodawca jest zobowiązany do udokumentowania sytuacji materialnej i dochodowej na zasadach określonych w załączniku nr 2 do Regulaminu. W przypadku nieudokumentowania wyczerpująco i wiarygodnie sytuacji materialnej i dochodowej uznaje się, że wnioskodawca nie spełnia przesłanek do przyznania świadczenia.

4. W przypadku stwierdzenia braków uniemożliwiających obliczenie dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy właściwy organ stypendialny wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni. W przypadku nieuzupełnienia braków w wyznaczonym terminie w sposób

umożliwiający obliczenie dochodu w rodzinie wnioskodawcy właściwy organ stypendialny odmawia przyznania danego świadczenia.

5. Stypendium socjalne jest przyznawane na wniosek studenta lub doktoranta na semestr i wypłacane od miesiąca złożenia wniosku w terminie określonym przez Rektora, o którym mowa w § 8 ust. 1 bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące:

- 1) w semestrze zimowym do pięciu miesięcy – od października do lutego;
- 2) w semestrze letnim do czterech miesięcy – od marca do czerwca.

§ 16

1. Właściwy organ stypendialny odmawia przyznania stypendium socjalnego wnioskodawcy, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej wnioskodawcy i jego rodziny.

2. Właściwy organ stypendialny może przyznać wnioskodawcy stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej wnioskodawcy i rodziny wnioskodawcy były uzasadnione oraz wnioskodawca wiarygodnie udokumentował źródła utrzymania rodziny.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 wnioskodawca składa oświadczenie o przyczynie niedołączenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 wraz z dokumentami potwierdzającymi wszystkie źródła utrzymania rodziny.

§ 17

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student lub doktorant może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania stypendium socjalnego.

2. Przez szczególnie uzasadniony przypadek, o którym mowa w ust. 1, rozumie się sytuację, gdy:

- 1) student pierwszego roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich spełnia kryteria uprawniające do otrzymania stypendium rektora, o których mowa w § 24 ust. 7;
- 2) student otrzymał stypendium rektora lub stypendium ministra za znaczące osiągnięcia w roku akademickim:
 - a) w którym ubiega się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, lub
 - b) poprzedzającym rok akademicki, na który ubiega się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości
– przepis stosuje się odpowiednio do doktorantów;
- 3) wnioskodawca pozostaje na utrzymaniu rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych regularnie i aktualnie korzystających ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych lub sam regularnie i aktualnie z nich korzysta;
- 4) wnioskodawca osiągnął pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej, nie pozostaje na utrzymaniu rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych i nie ukończył 25. roku życia.

5) wnioskodawca jest sierotą i nie ukończył 25. roku życia.

3. Wnioskodawca ubiegając się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości może wskazać tylko jeden z przypadków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 3 **Stypendium dla osób niepełnosprawnych**

§ 18

Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student lub doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.).

§ 19

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane od miesiąca złożenia wniosku w terminie określonym przez Rektora, o którym mowa w § 8 ust. 1 bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące, przez okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż przez dziewięć miesięcy, od października do czerwca.

2. W przypadku, gdy rok studiów trwa semestr stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane:

- 1) w semestrze zimowym do pięciu miesięcy – od października do lutego,
 - 2) w semestrze letnim do czterech miesięcy – od marca do czerwca
- przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 20

1. W przypadku utraty ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, prawo do stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, o ile z nowego orzeczenia wynika nieprzerwane trwanie niepełnosprawności i wnioskodawca złożył wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych.

2. Wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych w sytuacji, o której mowa w ust. 1 należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia wydania orzeczenia, chyba że wnioskodawca wiarygodnie wykaże i udokumentuje, że z przyczyn niezależnych od niego złożenie wniosku w tym terminie było niemożliwe.

Rozdział 4 Zapomoga

§ 21

1. Zapomoga może być przyznana studentowi lub doktorantowi, który z przyczyn niezależnych od siebie znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej powodującej kosztowne i krótkotrwałe trudności w studiowaniu, w szczególności w wyniku:

- 1) śmierci dziecka wnioskodawcy, jego małżonka lub rodzica, o ile wnioskodawca pozostawał na utrzymaniu rodzica;
- 2) utraty pomocy medycznej niezbędnej do studiowania, w szczególności okularów korekcyjnych lub sprzętu rehabilitacyjnego;
- 3) utraty stałego i głównego źródła dochodu przez wnioskodawcę, jego małżonka lub jego rodzica, o ile wnioskodawca pozostaje na utrzymaniu rodzica;
- 4) nagłej choroby lub wypadku wnioskodawcy, lub członka jego najbliższej rodziny;
- 5) nagłej konieczności sprawowania przez wnioskodawcę opieki nad chorym członkiem najbliższej rodziny;
- 6) szkód spowodowanych przez pożar, zalanie, klęskę żywiołową lub inną katastrofę.

2. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie trzech miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia, chyba że wnioskodawca wiarygodnie wykaże i udokumentuje, że z przyczyn niezależnych od niego złożenie wniosku w tym terminie było niemożliwe.

3. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta lub doktoranta i jest świadczeniem jednorazowym. Wnioskodawca ubiegając się o zapomogę może wskazać tylko jeden z przypadków, o których mowa w ust. 1.

§ 22

1. Zapomogę można otrzymać nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
2. Zapomoga nie przysługuje drugi raz z powodu tego samego zdarzenia.

§ 23

Wnioskodawca jest zobowiązany do:

- 1) udokumentowania trudnej sytuacji życiowej, o której mowa w § 21 ust. 1; w szczególności powinien wykazać, że istnieje związek przyczynowo-skutkowy między określonym zdarzeniem a znalezieniem się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej powodującej kosztowne i krótkotrwałe trudności w studiowaniu;
- 2) przedstawienia dokumentów umożliwiających ocenę sytuacji finansowej wnioskodawcy w celu określenia wysokości zapomogi.

Rozdział 5 Stypendium rektora

§ 24

1. Stypendium rektora jest przyznawane na wniosek studenta na cykl dydaktyczny trwający rok akademicki i wypłacane przez okres do dziewięciu miesięcy, od października do czerwca. Przepis stosuje się odpowiednio do doktorantów.

2. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek studenta na cykl dydaktyczny trwający semestr i wypłacane:

- 1) w semestrze zimowym do pięciu miesięcy – od października do lutego;
- 2) w semestrze letnim do czterech miesięcy – od marca do czerwca
– w przypadku studiów, na które przeprowadza się rekrutację dwa razy w roku akademickim lub takich, które rozpoczęły się od semestru letniego, lub gdy rok studiów trwa semestr.

3. Właściwy organ stypendialny przyznaje stypendium rektora w trybie postępowania konkursowego, w którym ocenie podlegają udokumentowane osiągnięcia wskazane przez wnioskodawcę we wniosku o przyznanie stypendium złożonym w terminie określonym przez Rektora.

4. Właściwy organ stypendialny odmawia przyznania stypendium rektora, jeśli wniosek złożono po upływie terminu określonego przez Rektora.

5. Stypendium rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.

6. Studentów, o których mowa w ust. 7 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w ust. 5.

7. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:

- 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, lub
- 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, o ile to osiągnięcie uzyskał w okresie od rozpoczęcia nauki w szkole ponadpodstawowej do ostatniego dnia terminu składania wniosków o przyznanie stypendium rektora.

8. Stypendium rektora po zaliczeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich może otrzymać student, który:

- 1) uzyskał za ostatni rok studiów wyróżniające wyniki w nauce, lub
- 2) w cyklu dydaktycznym poprzedzającym cykl dydaktyczny, na który ubiega się o przyznanie stypendium, uzyskał:
 - a) osiągnięcia naukowe, lub
 - b) osiągnięcia artystyczne, lub
 - c) osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie na poziomie co najmniej krajowym– o ile zaliczył etap studiów i został wpisany na kolejny etap studiów, z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Student, który został warunkowo wpisany na kolejny etap studiów może otrzymać stypendium rektora, o ile spełnia kryteria, o których mowa w ust. 8 pkt 2.

10. Stypendium rektora może otrzymać również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, który:

- 1) uzyskał wyróżniające wyniki w nauce na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, lub
- 2) w cyklu dydaktycznym poprzedzającym cykl dydaktyczny, na który ubiega się o przyznanie stypendium uzyskał:
 - a) osiągnięcia naukowe, lub
 - b) osiągnięcia artystyczne, lub

- c) osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie na poziomie co najmniej krajowym
- o ile rozpoczął studia drugiego stopnia w terminie 12 miesięcy od dnia ukończenia studiów pierwszego stopnia.

11. Stypendium rektora może otrzymać doktorant, który w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który ubiega się o przyznanie stypendium, spełnił łącznie następujące kryteria, wykazując się:

- 1) postępami w pracy naukowej,
- 2) postępami w przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
- 3) szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

12. Zasady przyznawania stypendium rektora studentom określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

13. Zasady przyznawania stypendium rektora doktorantom określa załącznik nr 4 do Regulaminu.

Rozdział 6

Organy stypendialne, w tym organizacja, skład i funkcjonowanie komisji stypendialnych oraz zasady i tryb wydawania decyzji

§ 25

1. Świadczenia przyznaje Rektor, z zastrzeżeniem § 26 i § 27.
2. Od decyzji Rektora w sprawie przyznania świadczeń przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składany w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
3. Właściwy organ stypendialny wydając decyzję w sprawie przyznania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi orzeka według stanu prawnego i faktycznego istniejącego w dacie wydawania decyzji.
4. Właściwy organ stypendialny wydając decyzję w sprawie przyznania stypendium rektora orzeka według stanu prawnego i faktycznego istniejącego w dacie końcowego terminu składania wniosków o przyznanie stypendium rektora.

§ 26

1. Na pisemny wniosek Zarządu Samorządu Studentów:
 - 1) stypendium dla osób niepełnosprawnych studentom Uniwersytetu przyznaje Komisja Stypendialna ds. Stypendium dla Osób Niepełnosprawnych;
 - 2) stypendium rektora studentom Uniwersytetu przyznaje Komisja Stypendialna ds. Stypendium Rektora;
 - 3) zapomogę studentom Uniwersytetu przyznaje Komisja ds. Zapomóg;
 - 4) odwołania w sprawach o przyznanie świadczeń rozpatruje Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Studentów.
2. Na pisemny wniosek Rady Samorządu Studentów jednostki dydaktycznej, a w razie jej braku – Zarządu Samorządu Studentów, stypendium socjalne studentom wszystkich kierunków studiów, na których jednostka dydaktyczna organizuje kształcenie, przyznaje komisja stypendialna ds. stypendium socjalnego. W przypadku studiów organizowanych wspólnie przez jednostki dydaktyczne, właściwą jednostką dydaktyczną jest ta wskazana w porozumieniu zawartym między tymi jednostkami.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1 i 2 powołuje Rektor spośród studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studentów oraz pracowników Uniwersytetu, z tym że w skład komisji, o których mowa w ust. 2 wchodzi co najmniej jeden koordynator ds. stypendialnych.

§ 27

1. Na pisemny wniosek Zarządu Samorządu Doktorantów świadczenia przyznaje doktorantom Komisja Stypendialna dla Doktorantów, a odwołania rozpatruje Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Doktorantów.

2. Komisje, o których mowa w ust. 1 powołuje Rektor spośród doktorantów delegowanych przez Zarząd Samorządu Doktorantów oraz pracowników Uniwersytetu.

§ 28

W uzasadnionych przypadkach Rektor po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studentów lub Zarządu Samorządu Doktorantów może odwołać komisję lub jej członka. Wymóg zasięgnięcia opinii nie dotyczy odwołania członka komisji będącego pracownikiem.

§ 29

1. Komisje, o których mowa w § 26 i § 27 liczą nie więcej niż dziewięciu członków. Większość członków komisji, o których mowa w § 26 stanowią studenci, a komisji, o których mowa w § 27 – doktoranci.

2. Rektor powołując komisje wskazuje ich przewodniczących.

3. Komisja na wniosek przewodniczącego wybiera nie więcej niż dwóch wiceprzewodniczących komisji.

4. Decyzje wydawane przez komisje podpisują przewodniczący komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

5. Komisje podejmują decyzje w obecności co najmniej trzech członków, w tym przewodniczącego lub działającego z jego upoważnienia wiceprzewodniczącego.

6. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego komisji, a w razie jego nieobecności – wiceprzewodniczącego.

7. Z każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich członków obecnych na posiedzeniu.

8. Członek komisji podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie przyznania świadczeń w przypadkach wskazanych w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

9. Komisja podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy o przyznanie świadczenia członkowi komisji, w tym jej przewodniczącemu i wiceprzewodniczącemu. Organem właściwym do załatwienia sprawy, o której mowa w zdaniu pierwszym jest Rektor.

10. Od decyzji właściwej komisji stypendialnej przysługuje odwołanie do właściwej odwoławczej komisji stypendialnej składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, a w razie jej niepowołania – do Rektora.

11. Właściwa komisja stypendialna jest zobowiązana przesłać odwołanie wraz z aktami sprawy i swoją pisemną opinią do właściwej odwoławczej komisji stypendialnej, a w razie jej niepowołania – do Rektora, w terminie siedmiu dni od dnia, w którym otrzymała odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydała decyzji uwzględniającej odwołanie w całości.

§ 30

1. Właściwy organ stypendialny wstrzymuje wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczeń w przypadkach, o których mowa w art. 152 i 159 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

2. Rektor uchyla decyzję komisji, o których mowa w § 26 i § 27, niezgodną z przepisami prawa.

3. Student lub doktorant ma obowiązek natychmiastowego zwrotu świadczeń nienależnie pobranych.

4. Decyzja administracyjna przyznająca świadczenie nienależne jest obarczona wadą nieważności, o której mowa w art. 156 § 1 pkt 7 ustawy, o której mowa w ust. 1.

§ 31

Student lub doktorant, który przedstawił fałszywe lub niepełne informacje z zamiarem uzyskania świadczenia, podlega odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej.

Rozdział 7 Przepisy przejściowe

§ 32

1. Studenci i doktoranci cudzoziemcy, którzy w dniu 1 października 2018 r. odbywali studia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.), mogą otrzymywać świadczenia na zasadach dotychczasowych, zgodnie z przepisami niniejszego paragrafu.

2. O świadczenia mogą ubiegać się studenci i doktoranci cudzoziemcy odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich spełniający co najmniej jeden z warunków:

- 1) udzielono im zezwolenia na pobyt stały;
- 2) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkami ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) udzielono im zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) udzielono im zezwolenia na pobyt czasowy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 7) udzielono im ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

8) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.

3. Studenci i doktoranci cudzoziemcy posiadający ważną Kartę Polaka mogą otrzymywać świadczenia, o ile odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich.

4. Stypendium rektora mogą otrzymać studenci i doktoranci cudzoziemcy:

- 1) będący obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, o ile odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich;
- 2) odbywający studia na zasadach odpłatności, lub na podstawie umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach, lub decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, o ile posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen, lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

ZASADY USTALANIA SKŁADU RODZINY ORAZ WYSOKOŚCI DOCHODU NA OSOBĘ W RODZINIE WNIOSKODAWCY

§ 1

Ustalanie składu rodziny wnioskodawcy

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) Wnioskodawcę;
- 2) małżonka wnioskodawcy;
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych wnioskodawcy;
- 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1-3 dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. Wnioskodawca, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) ukończył 26. rok życia, lub
- 2) pozostaje w związku małżeńskim, lub
- 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 4, lub
- 4) osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, lub
- 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn. zm.).

3. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 2 zobowiązany jest złożyć oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

4. Za stałe źródło dochodów, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 rozumie się dochód uzyskiwany przez 12 miesięcy w poprzednim roku podatkowym oraz przez wszystkie miesiące po tym roku do dnia wydania decyzji w sprawie stypendium socjalnego. Za stałe źródło dochodu może być uznane w szczególności wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, renta, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia. Właściwy organ stypendialny w uzasadnionych przypadkach może uznać za stałe źródło dochodów dochód uzyskiwany przez mniejszą liczbę miesięcy, o ile przy ocenie spełniania kryterium, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.

5. Rodzica lub rodziców wnioskodawcy nie wlicza się do składu rodziny w przypadku, gdy:

- 1) rodzic lub rodzice nie żyją;
- 2) rodzic lub rodzice wyrokiem sądu są zobowiązani do płacenia alimentów na rzecz wnioskodawcy;
- 3) powództwo o ustalenie alimentów od rodzica lub rodziców na rzecz wnioskodawcy zostało oddalone;
- 4) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania wnioskodawcy i nie zobowiązał drugiego rodzica do płacenia alimentów – w takim przypadku nie wlicza się rodzica niezobowiązanego do płacenia alimentów na rzecz wnioskodawcy;
- 5) ojciec wnioskodawcy jest nieznan;
- 6) rodzic lub rodzice zaginęli;
- 7) wnioskodawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 2 pkt 5.

6. Za członka rodziny wnioskodawcy nie uważa się pozostającego na utrzymaniu jego lub jego rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych dziecka do ukończenia 26. roku życia, które pobiera naukę w szkole innej niż szkoła wyższa w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, tj. uczelni w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce oraz kolegium pracowników służb społecznych. Za osobę pobierającą naukę w szkole wyższej nie uważa się w szczególności: doktoranta, słuchacza studiów podyplomowych, osób pobierających naukę w szkole ponadpodstawowej dla dorosłych.

7. W przypadku, gdy członek rodziny wnioskodawcy jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie. Instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie to: dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.

8. W przypadku, gdy wnioskodawca zawrze związek małżeński w trakcie lub po roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium socjalne ma być przyznane, zwanym dalej „rokiem bazowym”, ale przed dniem wydania przez właściwy organ stypendialny decyzji, ustalając dochód na osobę w rodzinie uwzględnia się dochody małżonka.

9. Za opiekuna prawnego wnioskodawcy uznaje się osobę, która dla udowodnienia tego faktu może przedłożyć wyrok sądu rodzinnego. Wówczas dochód takiej osoby wlicza się do dochodu rodziny. Za opiekuna prawnego nie uznaje się osoby, która wyrokiem sądu sprawuje kuratelę nad wnioskodawcą.

10. Za opiekuna faktycznego wnioskodawcy uznaje się w szczególności osobę, na której utrzymaniu – częściowym lub całkowitym – on pozostaje, a która nie jest jego rodzicem ani opiekunem prawnym. W szczególności opiekę faktyczną może

sprawować małżonek rodzica wnioskodawcy lub osoba, z którą wnioskodawca lub jego rodzic pozostaje w nieformalnym związku.

§ 2

Definicja dochodu

Dochód stanowią – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne;
- 2) dochody z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
- 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów,

- właściwego ministra lub agencji rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040),
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 967),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 690),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.

§ 3

Ustalanie wysokości dochodu – zasady ogólne

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, uwzględniając dochody osób, o których mowa w § 1 ust. 1, zwanych dalej „członkami rodziny”.

2. Miesięczny dochód członka rodziny oblicza się, uwzględniając:

- 1) dochody uzyskiwane w roku bazowym, do których nie stosuje się § 4 ust. 1 – roczny dochód dzieli się przez 12 miesięcy,
- 2) dochody uzyskane w roku bazowym i uzyskiwane w dniu wydania decyzji w sprawie przyznania stypendium socjalnego, pochodzące ze źródeł wymienionych w § 5 ust. 1 – dochód z roku bazowego dzieli się przez liczbę miesięcy, w których był on uzyskiwany;
- 3) dochody uzyskane po roku bazowym i uzyskiwane w dniu wydania decyzji w sprawie przyznania stypendium socjalnego, pochodzące ze źródeł wymienionych w § 5 ust. 1 – w wysokości uzyskanej za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu

– potwierdzone dokumentami, o których mowa w załączniku nr 2 do Regulaminu.

3. W przypadku, gdy członek rodziny uzyskuje dochody z więcej niż jednego źródła, obliczając wysokość jego miesięcznego dochodu sumuje się miesięczne wysokości dochodów z każdego ze źródeł.

4. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie wnioskodawcy oblicza się, sumując miesięczne dochody poszczególnych osób i dzieląc tę sumę przez liczbę członków rodziny.

§ 4

Utrata dochodu

1. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła – do dnia wydania decyzji w sprawie przyznania stypendium socjalnego – wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
- 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2019 r. poz. 303);
- 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 299) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 300);
- 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
- 8) utratą świadczenia rodzicielskiego;
- 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

2. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, ustalając dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.

3. Nie stanowią utraty dochodu okoliczności niewymienione w § 4 ust. 1, w szczególności: przebywanie na urlopie bezpłatnym, zmiana warunków umowy, w tym zmniejszenie wymiaru etatu lub liczby przepracowanych godzin, zajęcie komornicze wynagrodzenia lub innego dochodu, grzywny, kary pieniężne, szkody rolnicze, zakończenie wypłacania świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego w przypadku przekroczenia kryterium dochodowego lub ukończenia 25. roku życia.

§ 5

Uzyskanie dochodu

1. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie – do dnia wydania decyzji w sprawie przyznania stypendium socjalnego – dochodu wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;

- 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym;
- 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
- 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

4. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu w roku bazowym, ustalając jego dochód osiągnięty w tym roku, dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których był on uzyskiwany, jeżeli jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane jest prawo do stypendium socjalnego.

5. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu po roku bazowym, jego dochód powiększa się o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane jest prawo do stypendium socjalnego.

6. Nie stanowią uzyskania dochodu okoliczności niewymienione w § 5 ust. 1, w szczególności: ustalenie prawa do alimentów, zmiana wysokości wynagrodzenia lub wymiaru etatu, przyznanie odszkodowania.

§ 6

Ciągłość zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej

1. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny utracił dochód z tych tytułów i w okresie trzech miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskał dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczął pozarolniczą działalność gospodarczą.

2. Przez zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, o której mowa w ust. 1, rozumie się wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej.

§ 7

Ustalenie wysokości dochodu podlegającego opodatkowaniu

1. Ustalając wysokość dochodu podlegającego opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych:

- 1) w przypadku wspólnego rozliczania się małżonków, kwotę należnego podatku dzieli się między małżonków proporcjonalnie do wysokości osiągniętych przez nich dochodów (przychodów pomniejszonych o koszty ich uzyskania);
- 2) składki zdrowotne pomniejszają podlegające opodatkowaniu dochody ze źródeł będących podstawą ich naliczenia;
- 3) w przypadku, gdy członek rodziny w roku bazowym osiągał dochód z więcej niż jednego źródła i co najmniej jedno z nich zostało utracone zgodnie z § 4 ust. 1 lub uzyskane zgodnie z § 5 ust. 1, kwotę należnego podatku należy podzielić proporcjonalnie do wysokości dochodów (przychodów pomniejszonych o koszty ich uzyskania) z różnych źródeł.

2. Ustalając wysokość dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku bazowym, przyjmuje się dochód ogłaszany przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

§ 8

Ustalenie wysokości dochodu z gospodarstwa rolnego

1. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych, posiadanych przez członka rodziny w roku bazowym i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. 2019 poz. 1256) w roku bazowym, a jeśli nie została ona ogłoszona, w roku poprzedzającym rok bazowy.

2. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej. W przypadku mniejszej powierzchni gruntów nie ustala się dochodu z gospodarstwa rolnego.

3. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego, w szczególności sprzedaż, zakup, darowizna, nie stanowi okoliczności, w związku z którą następuje utrata lub uzyskanie dochodu.

4. Przy ustalaniu wysokości dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.

5. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:

- 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
- 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.

6. Za umowę, o której mowa w ust. 5 pkt 1, uznaje się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego z osobą niebędącą:

- 1) małżonkiem wydzierżawiającego;
- 2) jego zstępnym lub pasierbem;
- 3) małżonkiem zstępnego lub pasierba;
- 4) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym;
- 5) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.

7. Ustalając dochód uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 5, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

8. Ustalając dochód z gospodarstwa rolnego wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

9. Nieuprawianie posiadanych użytków rolnych nie stanowi przesłanki do pominięcia w obliczeniach dochodu ustalonego zgodnie z ust. 1.

§ 9

Ustalenie wysokości dochodu z alimentów

1. Obliczając dochód z alimentów, uwzględnia się iloczyn miesięcznej kwoty zasądzonych alimentów i liczby miesięcy roku bazowego, w których były one otrzymywane, podzielony przez 12 miesięcy.

2. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do świadczenia wlicza się alimenty w ustalonej wysokości, chyba że wnioskodawca przedłoży zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów albo o wysokości wyegzekwowanych alimentów w roku bazowym.

§ 10

Dochody nieuwzględniane

1. Obliczając dochód nie uwzględnia się:

- 1) świadczeń, o których mowa w § 4 Regulaminu, stypendium ministra i środków przyznanych w ramach własnych funduszy na stypendia za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendia naukowe dla pracowników i doktorantów;

- 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

2. Przez stypendium o charakterze socjalnym, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 rozumie się stypendium, którego otrzymanie jest uzależnione w szczególności od spełnienia kryterium dochodowego.

3. Do dochodów rodziny wnioskodawcy nie wlicza się dochodów, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych w § 2, w szczególności: świadczeń rodzinnych (tj. zasiłku rodzinnego, dodatków do zasiłku rodzinnego), świadczeń opiekuńczych, w tym zasiłku pielęgnacyjnego i świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia wychowawczego, świadczeń z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507), tj. zasiłków stałych, okresowych, celowych, itd.

§ 11

Ustalenie wysokości dochodu z zagranicy

1. W przypadku osiągnięcia dochodów poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej przelicza się na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego:

- 1) z ostatniego dnia roku bazowego – dla dochodów osiągniętych w tym roku;
- 2) z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – dla dochodów uzyskanych po roku bazowym.

2. Do dochodów osiągniętych przez cudzoziemców zasady ustalania składu rodziny i obliczania dochodu rodziny wnioskodawcy stosuje się odpowiednio. W szczególności cudzoziemcy:

- 1) zobowiązani są przedstawić zaświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu z właściwego urzędu ds. podatkowych z kraju, którego są obywatelem;
- 2) przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w roku bazowym przedstawiają także zaświadczenie z urzędu skarbowego właściwego dla ich miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) wobec których nie zasądzono alimentów zobowiązani są przedstawić dokumenty potwierdzające dochody obojga rodziców.

WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WYSOKOŚĆ DOCHODU NA OSOBĘ W RODZINIE ORAZ SYTUACJĘ MATERIALNĄ I DOCHODOWĄ WNIOSKODAWCY

1. Dokumenty potwierdzające skład rodziny:
 - 1) odpis skrócony aktu urodzenia pozostałych na utrzymaniu rodziny do 18. roku życia;
 - 2) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej uwzględnianych w składzie rodziny dzieci między 18. a 26. rokiem życia;
 - 3) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności uwzględnianych w składzie rodziny dzieci powyżej 18. roku życia, o ile nie uczą się, a pozostają na utrzymaniu wnioskodawcy lub członków jego rodziny;
 - 4) odpis zupełny lub skrócony aktów zgonu rodziców;
 - 5) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne;
 - 6) odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
 - 7) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznan;
 - 8) zaświadczenie właściwej jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia członka rodziny;
 - 9) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
 - 10) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
 - 11) orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej;
 - 12) odpis skrócony aktu małżeństwa wnioskodawcy;
 - 13) oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

2. Podstawowe dokumenty potwierdzające wysokość dochodu na osobę w rodzinie:

- 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium socjalne ma być przyznane, zwanym dalej „rokiem bazowym”, dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387), zawierające informacje o roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie, danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL;
- 2) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku bazowym, zawierające dane podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL, oraz formie opłacanego podatku, oraz w przypadku opłacania podatku w formie karty podatkowej – informację o wysokości należnego podatku, a w przypadku opłacania podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego – informacje o wysokości przychodu i stawce podatku;
- 3) oświadczenia o dochodach niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętych w roku bazowym;

- 4) zaświadczenia o wysokości zapłaconych w każdym z miesięcy roku bazowego składek na ubezpieczenie zdrowotne wraz z kodami tytułów ubezpieczeń lub o braku tytułu do ubezpieczeń w roku bazowym, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 4;
- 5) oświadczenia o aktualnej w sytuacji dochodowej, w szczególności zawierające informacje o uzyskaniu lub utracie dochodów.

3. Dokumenty przedstawiane w związku z posiadaniem gospodarstwa rolnego:

- 1) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku bazowym;
- 2) zaświadczenie z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wydane rolnikom i domownikom o wysokości pobranych w roku bazowym zasiłków chorobowych;
- 3) umowa dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- 4) umowa zawarta w formie aktu notarialnego – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- 5) dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego;
- 6) umowa dzierżawy gospodarstwa rolnego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa.

4. Dokumenty przedstawiane w związku z otrzymywaniem lub płaceniem alimentów:

- 1) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną – sporządzony nie wcześniej niż trzy lata przed wydaniem decyzji w sprawie przyznania w stypendium socjalnego;
- 2) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
- 3) w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
 - dotyczące roku bazowego zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą.

5. Dokumenty potwierdzające utratę i uzyskanie dochodu:

- 1) dokument określający rodzaj utraconego dochodu, datę jego utraty oraz wysokość;
- 2) dokument określający rodzaj dochodu uzyskanego, datę jego uzyskania, liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany oraz wysokość – w przypadku uzyskania dochodu w roku bazowym;
- 3) dokument określający rodzaj dochodu uzyskanego, datę jego uzyskania, liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany oraz wysokość za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu – w przypadku uzyskania dochodu po roku bazowym;
- 4) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
- 5) decyzja lub zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego;
- 6) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 7) decyzja lub zaświadczenie właściwego organu o okresie pobierania i wysokości stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

6. Pozostałe dokumenty:

- 1) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny;
- 2) zaświadczenie pracodawcy lub inny dokument potwierdzający wysokość dochodów brutto oraz zapłaconych za granicą: podatku dochodowego, składek na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i składek na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne lub potwierdzający wysokość dochodów po odliczeniu wskazanych składników wynagrodzenia w przypadku, jeśli osiągał on w roku bazowym dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, których nie zgłosił do rozliczenia w urzędzie skarbowym;
- 3) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
- 4) oświadczenie o nieposiadaniu gruntów rolnych – jeśli nie złożono zeznania podatkowego za rok bazowy, nie przedstawiono zaświadczenia o zapłaconych składkach na ubezpieczenie zdrowotne ani zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego.

7. Dokumenty potwierdzające stałe źródło dochodów, w szczególności:

- 1) okres uzyskiwania dochodu;
- 2) źródło dochodu;
- 3) wysokość osiągniętego dochodu w poszczególnych latach podatkowych.

8. Dokumenty potwierdzające sytuację materialną i źródła utrzymania wnioskodawcy, w szczególności:

- 1) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji majątkowej i dochodowej wnioskodawcy i jego rodziny;
- 2) zaświadczenia o wysokości otrzymywanych świadczeń, których nie uwzględnia się, obliczając dochód na osobę w rodzinie, w szczególności:
 - świadczenia wychowawczego,
 - zasiłków rodzinnych i dodatków do nich,
 - świadczenia pielęgnacyjnego,

- świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - stypendiów, w tym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - wsparcia wypłacanego przez kościoły, związki wyznaniowe oraz organizacje;
- 3) wyciągi z kont bankowych, potwierdzające wysokość posiadanych oszczędności razem z oświadczeniem o przedstawieniu wyciągów ze wszystkich posiadanych kont bankowych;
 - 4) potwierdzenia zysków z posiadanego majątku: wynajmu nieruchomości, odsetek od zgromadzonych środków pieniężnych, itp.
 - 5) umowy pożyczek.

9. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione, właściwy organ stypendialny może żądać przedłożenia dokumentów niewymienionych w ust. 1-8.

ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM REKTORA STUDENTOM

§ 1

Zasady ogólne

1. Stypendium rektora, zwane dalej „stypendium”, jest przyznawane studentowi w trybie postępowania konkursowego, w którym ocenie podlegają wyłącznie udokumentowane osiągnięcia wskazane przez studenta we wniosku o przyznanie stypendium złożonym w terminie określonym przez Rektora.

2. Student, który przeniósł się z innej uczelni lub zmienił kierunek studiów może otrzymać stypendium na zasadach określonych w Regulaminie i załączniku.

3. Właściwy organ stypendialny odmawia przyznania stypendium studentowi, który nie uzyskał wpisu na kolejny rok studiów w cyklu dydaktycznym, na który ubiega się o przyznanie stypendium w przypadku:

- 1) powtarzania roku;
- 2) zakończenia urlopu;
- 3) wznowienia studiów po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku;
- 4) przedłużenia okresu trwania studiów, o którym mowa w § 47 ust. 2 Regulaminu Studiów.

4. KJD wyznacza co najmniej jednego pracownika, który w wyznaczonym przez właściwy organ stypendialny terminie sporządza w USOS listy studentów, o których mowa w § 3 pkt 2, uzupełnia ich średnie ocen oraz dokonuje korekt średnich ocen w sytuacjach, o których mowa § 5 ust. 4 pkt 2.

§ 2

Zasady sporządzania list rankingowych

1. Właściwy organ stypendialny sporządza listy rankingowe odrębnie dla każdego roku każdego kierunku studiów.

2. Na wniosek KJD, zaopiniowany przez Radę Samorządu Studentów jednostki dydaktycznej, właściwy organ stypendialny może zdecydować o sporządzeniu list rankingowych odrębnie dla każdego roku każdej specjalności kierunku studiów, a w przypadku indywidualnych studiów międzydziedzinowych w inny uzasadniony sposób.

3. W przypadku, gdy sporządzenie list rankingowych w sposób, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2 skutkowałoby przyznaniem liczby stypendiów powodującej przekroczenie odsetka, o którym mowa w § 24 ust. 5 Regulaminu, właściwy organ stypendialny sporządza jedną listę rankingową dla kierunku studiów.

4. Na listach rankingowych kolejne pozycje uzyskują studenci zgodnie z przyznaną na podstawie załącznika liczbą punktów.

§ 3

Rektor w porozumieniu z komisją, o której mowa w § 26 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, a w razie jej niepowołania – z Zarządem Samorządu Studentów, określa w danym roku akademickim:

- 1) odsetek studentów otrzymujących stypendium i sposób jego wyliczenia, nie większy niż 10% liczby studentów każdego roku każdego kierunku studiów, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 i 3;
- 2) dzień, na który ustala się liczbę studentów będącą podstawą do obliczenia odsetka, o którym mowa w pkt 1 oraz sposób ustalenia tej liczby.

§ 4

Szczegółowe zasady oceny osiągnięć

1. Wnioski o przyznanie stypendium są oceniane metodą punktową, tj. za wyróżniające wyniki w nauce i za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub osiągnięcie sportowe przyznawana jest określona w załączniku liczba punktów.

2. Student może złożyć wniosek uwzględniający wszystkie cztery kryteria, o których mowa w § 24 ust. 8 i 10 Regulaminu, jednak przy jego ocenie właściwy organ stypendialny uwzględni co najwyżej dwa kryteria, za które student uzyskał najwyższą liczbę punktów.

3. Dane osiągnięcie właściwy organ punktuje tylko raz, np. w przypadku wygłoszenia przez studenta tego samego referatu na wielu konferencjach organ uznaje tę, która jest najwyżej punktowana.

4. Właściwy organ stypendialny odnotowuje w USOSweb wyniki oceny wniosków. W wyznaczonym przez organ terminie student ma obowiązek zapoznać się z dokonaną oceną. Właściwy organ stypendialny nie uwzględnia zastrzeżeń lub żądań odnośnie do dokonanej oceny zgłoszonych po tym terminie.

5. Nie podlegają ocenie osiągnięcia zgłoszone lub udokumentowane po terminie na złożenie wniosku o przyznanie stypendium określonym przez Rektora, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. W uzasadnionych przypadkach właściwy organ stypendialny może umożliwić studentowi uzupełnienie dokumentów potwierdzających osiągnięcia wskazane przez niego we wniosku po terminie, o którym mowa w § 1 ust. 1, jeśli osiągnięcie zostało niedostatecznie udokumentowane i uzupełnienie jest niezbędne dla wyjaśnienia stanu faktycznego w sprawie.

§ 5

Kryterium I – wyróżniające wyniki w nauce

1. Przez wyróżniające wyniki w nauce rozumie się średnią ocen za rok studiów obliczoną zgodnie z Regulaminem Studiów, zwaną dalej „średnią ocen”.

2. Właściwy organ stypendialny uwzględnia średnią ocen za rok studiów kierunku, na którym student ubiega się o przyznanie stypendium, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 i § 24 ust. 10 Regulaminu.

3. W przypadku, gdy student zaliczył etap studiów będąc studentem innej uczelni, uwzględnia się średnią ocen obliczoną zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie studiów tej uczelni.

4. W określonym przez właściwy organ stypendialny terminie student ma obowiązek:

- 1) zapoznać się ze średnią ocen wprowadzoną do USOSweb przez pracowników, o których mowa w § 1 ust. 4;
- 2) w przypadku stwierdzenia jej nieprawidłowości zgłosić pracownikowi, o którym mowa w pkt 1 konieczność dokonania korekty, informując o tym zarazem właściwy organ stypendialny.

5. Za Kryterium I student może otrzymać od 0 do 100 punktów.

6. Dla obliczenia liczby punktów za Kryterium I stosuje się następujący wzór:

$$L_p = 100 * (\text{średnia_ocen} - 4.00), \text{ gdzie:}$$

L_p = Liczba punktów

średnia_ocen = średnia ocen ustalona odpowiednio zgodnie ust. 1, 3 lub 7.

7. Średnia ocen uzyskana przez studenta w skali, w której najwyższą oceną jest 6,0 lub 5,5 (tj. średnia_ocen_obca) zastępuje się odpowiednikami przeliczonymi według następujących wzorów, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku:

- 1) ze skali ocen 2-5,5
 $\text{średnia_ocen} = (\text{średnia_ocen_obca} * 5) / 5,5$
- 2) ze skali ocen 2-6,0
 $\text{średnia_ocen} = (\text{średnia_ocen_obca} * 5) / 6,0$

8. Student, który uzyskał wpis warunkowy na kolejny etap studiów w cyklu dydaktycznym, na którym ubiega się o przyznanie stypendium, otrzymuje zero punktów za Kryterium I.

§ 6

Kryterium II – osiągnięcia naukowe

1. Właściwy organ stypendialny punktuje wyłącznie publikacje opublikowane albo przyjęte do druku.

2. Właściwy organ stypendialny nie przyznaje punktów za publikację wydaną, jeśli student wskazał ją w przeszłości we wniosku o przyznanie stypendium jako publikację przyjętą do druku i otrzymał stypendium.

3. Właściwy organ uznaje jedynie konferencje naukowe organizowane przez ośrodki naukowe takie jak uczelnie, instytuty i jednostki Polskiej Akademii Nauk, towarzystwa naukowe. Przez konferencje:

- 1) o zasięgu międzynarodowym rozumie się konferencje, w których co najmniej $\frac{1}{3}$ czynnych uczestników reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe;
- 2) o zasięgu krajowym rozumie się konferencje, w których czynny udział wzięli przedstawiciele co najmniej pięciu ośrodków naukowych i reprezentanci jednego ośrodka stanowili nie więcej niż 50% czynnych uczestników konferencji;
- 3) o zasięgu uczelnianym rozumie się konferencje niespełniające kryteriów, o których mowa w pkt 1 i 2.

4. Przez konkursy naukowe:

- 1) o zasięgu międzynarodowym rozumie się konkursy, w których co najmniej $\frac{1}{4}$ uczestników reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe;
- 2) o zasięgu krajowym rozumie się konkursy, w których udział wzięli przedstawiciele co najmniej trzech ośrodków naukowych.

5. W przypadkach uzasadnionych rangą osiągnięcia, o którym mowa w ust. 7 i jego wybitnymi cechami, właściwy organ stypendialny może za nie przyznać do 100 punktów.

6. Właściwy organ stypendialny, po zasięgnięciu opinii nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora, może odmówić przyznania punktów za osiągnięcie spełniające warunki określone w niniejszym paragrafie, jeśli zaistnieją uzasadnione wątpliwości co do jego wartości naukowej.

7. Punktuje się wyłącznie poniższe osiągnięcia naukowe:

Kategoria	Osiągnięcia	Punkty	
Publikacje naukowe	Autorstwo lub współautorstwo recenzowanej naukowo książki naukowej	10	maksymalnie 25 za całą kategorię
	Autorstwo lub współautorstwo rozdziału w recenzowanej naukowo książce naukowej lub naukowej publikacji pokonferencyjnej	3	
	Autorstwo lub współautorstwo artykułu naukowego w czasopiśmie naukowym z wykazu czasopism naukowych MNiSW	5	
	Autorstwo lub współautorstwo artykułu naukowego w uznanym czasopiśmie naukowym spoza wykazu czasopism naukowych MNiSW	3	
Przekłady naukowe	Autorstwo lub współautorstwo przekładu książki naukowej	7	maksymalnie 25 za całą kategorię
	Autorstwo lub współautorstwo przekładu rozdziału książki naukowej zamieszczonego w recenzowanej książce naukowej lub czasopiśmie naukowym	3	
	Autorstwo lub współautorstwo przekładu artykułu naukowego zamieszczonego w recenzowanej książce naukowej lub czasopiśmie naukowym	3	

Konferencje naukowe	Czynny udział (tj. wygłoszenie referatu lub zaprezentowanie posteru) w konferencji naukowej o zasięgu międzynarodowym	5	maksymalnie 25 za całą kategorię
	Czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu krajowym	3	
	Czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu uczelnianym	1	
Konkursy naukowe	Zajęcie I, II lub III miejsca w konkursie naukowym o zasięgu międzynarodowym	10	maksymalnie 25 za całą kategorię
	Zajęcie I, II lub III miejsca w konkursie naukowym o zasięgu krajowym	5	

§ 7

Kryterium III – osiągnięcia artystyczne

1. Przez konkurs lub festiwal rozumie się wydarzenie organizowane przez instytucję kultury lub pod jej patronatem.

2. Przez wystawę:

- 1) o zasięgu krajowym rozumie się wystawę prezentowaną w co najmniej dwóch województwach lub w uznanej instytucji kultury,
- 2) o zasięgu międzynarodowym rozumie się wystawę odbywającą się za granicą w uznanej instytucji kultury.

3. W przypadku uzyskania przez studenta w danym konkursie lub festiwalu więcej niż jednej nagrody, uznaje się tylko jedno, najwyżej punktowane osiągnięcie.

4. W przypadkach uzasadnionych rangą osiągnięcia, o którym mowa w ust. 6 i jego wybitnymi cechami, właściwy organ stypendialny może za nie przyznać do 100 punktów.

5. Właściwy organ stypendialny, po zasięgnięciu opinii nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora, może odmówić przyznania punktów za osiągnięcie spełniające warunki określone w niniejszym paragrafie, jeśli zaistnieją uzasadnione wątpliwości co do jego wartości artystycznej.

6. Punktuje się wyłącznie poniższe osiągnięcia artystyczne:

Kategoria	Osiągnięcia	Punkty	
Publikacje artystyczne	Książka artystyczna, np. album z reprodukcjami lub przekład dzieła literackiego	5	maksymalnie 40 za całą kategorię
	Zamieszczenie dzieł artystycznych w publikacji zbiorowej	2	

Konkursy lub festiwale artystyczne	Miejsca I-III w konkursach lub festiwalach artystycznych o zasięgu międzynarodowym	I – 10 II – 8 III – 6	maksymalnie 40 za całą kategorię
	Miejsca I-III w konkursach lub festiwalach artystycznych o zasięgu krajowym	I – 6 II – 4 III – 2	
Wystawy	Wystawienie dzieła na wystawie o zasięgu międzynarodowym	10	maksymalnie 20 za całą kategorię
	Wystawienie dzieła na wystawie o zasięgu krajowym	5	

§ 8

Kryterium IV – osiągnięcia sportowe

1. Za osiągnięcie sportowe uważa się osiągnięcia w sportach olimpijskich lub paraolimpijskich, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w przepisach o sporcie lub osiągnięcia w sportach, w których organizowane są Akademickie Mistrzostwa Polski organizowane przez lub pod patronatem Zarządu Głównego Akademickiego Związku Sportowego.

2. Za osiągnięcie sportowe nie uważa się w szczególności osiągnięć w tańcu sportowym.

3. Ustalając liczbę punktów uprawniających do otrzymania stypendium rektora na podstawie kryterium osiągnięć sportowych bierze się pod uwagę wyłącznie najwyżej punktowane osiągnięcie sportowe. Nie sumuje się punktów za poszczególne osiągnięcia sportowe.

4. Właściwy organ stypendialny, po zasięgnięciu opinii Akademickiego Związku Sportowego Uniwersytetu Warszawskiego, może odmówić przyznania punktów za osiągnięcie spełniające warunki określone w niniejszym paragrafie, jeśli zaistnieją uzasadnione wątpliwości co do jego wartości sportowej.

5. Punktuje się wyłącznie poniższe osiągnięcia sportowe:

Osiągnięcia		Punkty
Udział w igrzyskach olimpijskich lub paraolimpijskich		100
Udział w Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Kontynentu, Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Świata		90
Akademickie Mistrzostwa Europy	I miejsce	75
	II miejsce	74
	III miejsce	73
	IV miejsce	72
	V miejsce	71
	VI miejsce	70
	VII miejsce	69
	VIII miejsce	68

Wynik w I lidze rozgrywek państwowych	I – V miejsce	70
	VI – X miejsce	68
	XI – XV miejsce	66
Wynik w II lidze rozgrywek państwowych	I – V miejsce	64
	VI – X miejsce	62
	XI - XV miejsce	60
Wynik indywidualny lub drużynowy uzyskany przez zespół w Mistrzostwach Polski (Akademickich, AZS, Młodzieżowych, Seniorów) – wyłącznie klasyfikacja generalna	I miejsce	70
	II miejsce	69
	III miejsce	68
	IV miejsce	67
	V miejsce	66
	VI miejsce	65
	VII miejsce	64
	VIII miejsce	63
Wynik drużynowy będący sumą wyników indywidualnych w Mistrzostwach Polski (Akademickich, AZS, Młodzieżowych, Seniorów) – wyłącznie klasyfikacja generalna	I miejsce	65
	II miejsce	64
	III miejsce	63
	IV miejsce	62
	V miejsce	61
	VI miejsce	60
	VII miejsce	59
	VIII miejsce	58
Mistrzostwa Polski Uniwersytetów	I miejsce	57
	II miejsce	55
	III miejsce	53

Przykładowe osiągnięcia, które nie są uznawane

§ 9

1. Osiągnięciem w rozumieniu załącznika nie jest:
 - 1) artykuł, publikacja lub przekład złożony do druku;
 - 2) publikacja o charakterze nienaukowym (np. sprawozdanie z konferencji, tekst publicystyczny);
 - 3) artykuły recenzyjne;
 - 4) artykuły opublikowane w gazecie lub czasopiśmie nienaukowym;
 - 5) redakcja publikacji;
 - 6) bierny udział w sympozjach, konferencjach lub sesjach naukowych;
 - 7) organizacja konferencji lub spotkań naukowych;
 - 8) nagroda lub wyróżnienie za wygłoszony referat naukowy;
 - 9) udział w pracach koła naukowego;
 - 10) uczestnictwo w projekcie badawczym;
 - 11) udział w konkursach, festiwalach, olimpiadach lub eliminacjach do konkursów, festiwalu, olimpiad;
 - 12) udział w szkoleniach, wykładach otwartych, warsztatach, spotkaniach panelowych oraz spotkaniach z przedstawicielami firm lub instytucji;
 - 13) certyfikat językowy lub inny certyfikat uzyskany np. podczas szkoleń, warsztatów;

- 14) inne nagroda lub wyróżnienie za wyniki lub osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe (np. nagroda rektora lub dziekana, nagroda przyznawana przez władze samorządowe, fundacje lub osoby prywatne);
- 15) uzyskanie oceny celującej z przedmiotu uwzględnionego przy obliczaniu wysokości średniej ocen;
- 16) ukończenie innego kierunku studiów, w tym z wyróżnieniem;
- 17) opublikowanie pracy dyplomowej, jeśli nie została zrecenzowana naukowo w procesie wydawniczym przez osoby inne niż promotor i recenzent;
- 18) osiągnięcie potwierdzone wyłącznie oświadczeniem studenta.

§ 10

Wymagane dokumenty

1. Zaświadczenie o średniej ocen za ostatni rok studiów, jej rodzaju oraz skali ocen w uczelni – w przypadku studentów, którzy poprzedni etap studiów zaliczyli na innej niż Uniwersytet uczelni, w szczególności ubiegających się o stypendium na pierwszym roku studiów drugiego stopnia,

2. Zaświadczenie o średniej ocen za ostatni rok studiów – w przypadku studentów, którzy zmienili kierunek studiów na Uniwersytecie.

3. Zaświadczenie z wydawnictwa lub redakcji czasopisma o przyjęciu publikacji do druku, potwierdzające:

- 1) jej tytuł,
- 2) datę przyjęcia publikacji do druku i planowaną datę wydania, a także
- 3) w przypadku publikacji naukowej – jej zrecenzowanie, z podaniem nazwiska i stopnia naukowego recenzenta, o ile nie obowiązuje tzw. *blind review* i przyjęcie do druku.

4. Potwierdzenie wydania publikacji, zawierające:

- 1) jej tytuł,
- 2) datę (co najmniej miesięczną) jej wydania,
- 3) numer ISBN lub ISSN, a także
- 4) w przypadku publikacji naukowej – informacje o jej zrecenzowaniu, z podaniem nazwiska i stopnia naukowego recenzenta, o ile nie obowiązuje tzw. *blind review* – w szczególności dane te mogą zostać poświadczone kserokopiami lub skanami stron tytułowej i redakcyjnej, a w przypadku rozdziału lub artykułu – również spisu treści książki lub czasopisma, lub zaświadczeniem z wydawnictwa.

5. Program konferencji zawierający afiliacje uczestników czynnych oraz zaświadczenie od organizatora konferencji, potwierdzające wygłoszenie referatu lub prezentację posteru, zawierające datę i tytuł wystąpienia.

6. W przypadku, gdy program konferencji nie zawiera afiliacji, należy przedstawić zaświadczenie od organizatora konferencji o afiliacjach czynnych uczestników.

7. Potwierdzenie zajęcia punktowanego miejsca na konkursach lub festiwalach o zasięgu międzynarodowym lub krajowym, w szczególności:

- 1) dyplom potwierdzający uzyskanie miejsca punktowanego, oraz
- 2) dowody potwierdzające zasięg wydarzenia, np. odesłania do stron internetowych, na których zamieszczono listę uczestników wydarzenia wraz z informacją o reprezentowanych ośrodkach, albo
- 3) zaświadczenie od organizatora, zawierające powyższe informacje.

8. Zaświadczenie od organizatora wystawy o jej tytule, tytułach wystawionych dzieł oraz czasie i miejscu, w którym się odbyła.

9. Zaświadczenia właściwego akademickiego związku sportowego lub dyplomy potwierdzające zajęcie punktowanych miejsc na zawodach sportowych.

ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM REKTORA DOKTORANTOM

§ 1

Zasady ogólne

1. Stypendium rektora, zwane dalej „stypendium”, jest przyznawane doktorantowi w trybie postępowania konkursowego, w którym ocenie podlegają wyłącznie udokumentowane osiągnięcia wskazane przez doktoranta we wniosku o przyznanie stypendium złożonym w terminie określonym przez Rektora.

2. Stypendium przyznaje właściwy organ na wniosek doktoranta, po dokonaniu jego oceny przez komisję doktorancką jednostki organizacyjnej Uniwersytetu prowadzącej studia doktoranckie, zwaną dalej „komisją”, powołaną na podstawie odrębnych przepisów.

3. Komisja ocenia każdy wniosek o przyznanie stypendium złożony w terminie określonym przez Rektora.

4. Nie podlegają ocenie osiągnięcia zgłoszone lub udokumentowane po terminie na złożenie wniosku o przyznanie stypendium określonym przez Rektora.

§ 2

Zasady sporządzania list rankingowych

1. Komisja sporządza listy rankingowe odrębnie dla każdego roku studiów doktoranckich z podaniem punktacji uzyskanej przez każdego wnioskodawcę.

2. Doktorantów, którzy uzyskali przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich w ich trakcie, przebywających na urlopie lub po powrocie z urlopu, uwzględnia się na liście rankingowej roku studiów, na który zostali wpisani w roku akademickim, na który stypendium jest przyznawane.

3. Doktorantów, którzy uzyskali przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich po ostatnim roku studiów doktoranckich określonym w ich programie, uwzględnia się na odrębnych listach rankingowych, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku, gdy doktorantów, którzy uzyskali przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich po ostatnim roku studiów doktoranckich określonym w ich programie, jest mniej niż dziesięciu, uwzględnia się ich na jednej liście rankingowej.

5. Na wniosek komisji złożony w porozumieniu z właściwym organem samorządu doktorantów Rektor może wydać zgodę na sporządzenie jednej listy rankingowej dla doktorantów wszystkich lat studiów.

§ 3

1. Na listach rankingowych kolejne pozycje uzyskują doktoranci zgodnie z liczbą punktów przyznaną na podstawie szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium, o których mowa w § 6.

2. Listy rankingowe obejmują wszystkich doktorantów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium.

3. Komisja po dokonaniu oceny wniosków o przyznanie stypendium przekazuje właściwemu organowi listy rankingowe wraz z uzasadnioną propozycją przyznania albo odmowy przyznania stypendium.

4. Listy rankingowe są jawne.

§ 4

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Doktorantów określa odsetek doktorantów uprawnionych do otrzymania stypendium i sposób jego wyliczania, nie większy niż 10% liczby doktorantów każdego roku studiów doktoranckich, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5.

2. Liczbę doktorantów na poszczególnych latach studiów doktoranckich ustala się na dzień wyznaczony przez Rektora.

§ 5

Szczegółowe zasady oceny osiągnięć

1. Stypendium może otrzymać doktorant, który spełnia kryteria § 24 ust. 11 Regulaminu.

2. Ocenie podlegają wyłącznie osiągnięcia uzyskane w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek kierownika studiów doktoranckich Rektor może wyrazić zgodę na ocenę osiągnięć doktorantów, którzy znajdują się na danej liście rankingowej, z innego okresu, z tym że musi on być równy 12 miesiącom.

§ 6

1. Komisja w porozumieniu z właściwym organem samorządu doktorantów, uwzględniając § 24 ust. 11 Regulaminu, przygotowuje projekt szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium doktorantom, zwany dalej „projektem”.

2. Komisja, opracowując projekt, określa osiągnięcia, uznawane w ramach kryteriów, o których mowa w § 24 ust. 11 Regulaminu.

3. Projekt jest przygotowywany według wzoru szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium określonego przez Rektora.

4. Po przeprowadzeniu konsultacji z komisją Rektor może dokonać zmian w przedstawionym projekcie.

5. Zatwierdzone przez Rektora szczegółowe zasady oceny wniosków o przyznanie stypendium są ogłaszane przed terminem składania wniosków.

6. Propozycje zmian szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium doktorantom, przygotowanych zgodnie z ust. 1-3, kierownik studiów doktoranckich przedstawia do zatwierdzenia Rektorowi nie później niż do 28 lutego roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane.

ZASADY I TRYB PRYZNAWANIA MIEJSC STUDENTOM I DOKTORANTOM W DOMACH STUDENTA

§ 1

1. Miejsce w domu studenta przyznaje Rektor na wniosek studenta lub doktoranta.

2. Z zastrzeżeniem § 5, podpisany wniosek o przyznanie miejsca w domu studenta wnioskodawca składa w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją po uprzednim zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. Terminy składania wniosków, o których mowa w § 2 pkt 1 odnoszą się do złożenia wniosku w formie papierowej. Przepisy § 8 ust. 4-6 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

3. Wnioskodawca wskazuje we wniosku preferowaną kolejność domów studenta, w których chciałby otrzymać miejsce. Rektor przyznaje miejsca w miarę możliwości zgodnie z preferencjami wnioskodawcy.

4. Obowiązek wiarygodnego udokumentowania spełnienia przesłanek do przyznania miejsca w domu studenta spoczywa na wnioskodawcy.

§ 2

Rektor po zasięgnięciu opinii Zarządu Samorządu Studentów i Zarządu Samorządu Doktorantów określa i ogłasza terminy:

- 1) składania wniosków o przyznanie miejsca w domu studenta na dany rok akademicki;
- 2) przyznawania miejsc w domach studenta na dany rok akademicki;
- 3) kwaterowania się przez wnioskodawców, którym przyznano miejsce w domu studenta na dany rok akademicki.

§ 3

1. Wnioskodawca może otrzymać miejsce w domu studenta w roku akademickim na okres do dziewięciu miesięcy, z możliwością zakwaterowania w czasie wakacji i sesji egzaminacyjnej poprawkowej na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z domów studenta Uniwersytetu Warszawskiego.

2. Student przyjęty na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w roku złożenia egzaminu maturalnego, który spełnia kryteria, o których mowa w § 24 ust. 7 Regulaminu, otrzymuje miejsce w domu studenta. Przepisów ust. 3 i 4 nie stosuje się.

3. Warunkami branyymi pod uwagę przy przyznawaniu miejsca w domu studenta są:

- 1) dochód na osobę w rodzinie wnioskodawcy obliczony na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu; wnioskodawca za to kryterium może otrzymać od 0 do 75 pkt – liczbę punktów ustala się proporcjonalnie do dochodu w ten sposób, że za miesięczny dochód na osobę w rodzinie wnioskodawcy w wysokości 0 zł przyznaje się 75 punktów, zaś za dochód w wysokości 1 500 i więcej zł przyznaje się 0 punktów;

- 2) odległość z miejsca stałego zamieszkania wnioskodawcy do Uniwersytetu z uwzględnieniem rzeczywistych szlaków komunikacyjnych; wnioskodawca za to kryterium może otrzymać od 0 do 25 pkt – liczbę punktów ustala się proporcjonalnie do odległości w ten sposób, że za 500 km i więcej przyznaje się 25 punktów, zaś za 0 km przyznaje się 0 punktów.

4. Rektor po zasięgnięciu opinii Zarządu Samorządu Studentów i Zarządu Samorządu Doktorantów może ustalić:

- 1) próg dochodu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 powyżej którego wnioskodawca nie jest uprawniony do otrzymania miejsca w domu studenta;
- 2) minimalną odległość, o której mowa w ust. 3 pkt 2 poniżej której wnioskodawca nie jest uprawniony do otrzymania miejsca w domu studenta.

5. Kryteriami wpływającymi na otrzymanie miejsca w domu studenta zgodnie z preferencjami wnioskodawcy spełniającego warunki, o których mowa w ust. 2 i 3 są:

- 1) nieprzerwane zamieszkanie w domu studenta wskazanym we wniosku na pierwszym miejscu preferencji przez co najmniej trzy miesiące (ok. 90 dni) w okresie od dnia 1 października do dnia 30 czerwca roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, na który miejsce w domu studenta ma być przyznane – 2 pkt;
- 2) sieroctwo wnioskodawcy – 2 pkt;
- 3) półsieroctwo wnioskodawcy – 1 pkt;
- 4) samotne wychowywanie dziecka przez wnioskodawcę – 1 pkt;
- 5) studiowanie na więcej niż jednym kierunku studiów – 1 pkt; przepis stosuje się odpowiednio do doktorantów;
- 6) otrzymanie stypendium rektora w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który miejsce w domu studenta jest przyznawane – 1 pkt;
- 7) otrzymanie stypendium ministra za znaczące osiągnięcia w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który miejsce w domu studenta jest przyznawane – 2 pkt; przepis stosuje się odpowiednio do doktorantów;
- 8) posiadanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady stopnia centralnego laureata lub finalisty konkursu ogólnopolskiego i międzynarodowego wymienionego w uchwale Senatu Uniwersytetu Warszawskiego w sprawie szczegółowych zasad przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów i finalistów konkursów ogólnopolskich i międzynarodowych – w przypadku studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, którzy rozpoczną te studia w kolejnym roku akademickim – 2 pkt.

6. Za weryfikację spełniania przez studenta warunków i kryteriów, o których mowa w ust. 3 i 5 odpowiada właściwy koordynator ds. stypendialnych, a w przypadku powołania właściwej komisji, o której mowa w § 26 ust. 2 Regulaminu ta komisja.

§ 4

1. Wnioskodawca może otrzymać dla siebie jedno miejsce w domu studenta, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wnioskodawca może otrzymać kolejne miejsca w domu studenta swojego dla małżonka lub swojego dziecka, o ile osoby te zostaną zakwaterowane w domu studenta z wnioskodawcą.

3. Przyznanie wnioskodawcy kolejnego miejsca w domu studenta dla jego małżonka lub jego dziecka jest możliwe w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 5

1. Wnioskodawca będący cudzoziemcem ubiega się o przyznanie miejsca w domu studenta na tych samych zasadach i trybie co obywatele Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów i Zarządem Samorządu Doktorantów może ustalić inne niż określone w załączniku zasady i tryb przyznawania miejsc:

- 1) dla studentów będących cudzoziemcami przyjętymi na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
- 2) dla doktorantów będących cudzoziemcami przyjętymi na pierwszy rok kształcenia w szkole doktorskiej.

3. Ustalone przez Rektora zasady są ogłaszane w języku polskim i angielskim przed terminem składania wniosków.

4. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 2 składają wniosek o przyznanie miejsca w domu studenta wyłącznie w formie elektronicznej, rejestrując formularz w USOSweb.

§ 6

1. Wnioskodawca, którego sytuacja zdrowotna wymaga zakwaterowania innego niż standardowo oferowane w domu studenta, może otrzymać miejsce w domu studenta przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

2. Rektor w porozumieniu z BON może ustalić inne niż określone w załączniku zasady i tryb przyznawania miejsc. Ustalone przez Rektora zasady są ogłaszane przed terminem składania wniosków.

3. Uniwersytet nie zapewnia wnioskodawcy, o którym mowa w ust. 1 pomocy w czynnościach życia codziennego i nie umożliwia zakwaterowania jego opiekunowi.

§ 7

1. Informacja o przyznaniu lub nieprzyznaniu miejsca w domu studenta jest dostępna w USOSweb na indywidualnym koncie wnioskodawcy po rozpatrzeniu jego wniosku.

2. Wnioskodawca, który otrzymał miejsce w domu studenta, może starać się o zamianę przyznanego miejsca przed rozpoczęciem kwaterowania za pośrednictwem giełdy zamiany miejsc w USOSweb.

3. Wnioskodawca, który nie otrzymał miejsca w domu studenta, może wystąpić o ponowne rozpatrzenie wniosku za pomocą USOSweb.

§ 8

Zasady i tryb przyznawania miejsc studentom i doktorantom w domach studenta po zakończeniu okresu kwaterowania, określonego zgodnie z § 2 pkt 3, ustala Rektor po zasięgnięciu opinii Zarządu Samorządu Studentów i Zarządu Samorządu Doktorantów. Ustalone przez Rektora zasady są ogłaszane przed terminem ubiegania się o miejsce w domu studenta w tym trybie.